

ආදායම් සහතික නිකුත් කිරීමේ අයදුම්පත්‍රය
(ආදායම් සහතිකයක් අයදුම්කරන්නෙකු විසින් පුරවා ඉදිරිපත් කළ යුතුය.)

1. නම :-
2. ස්ථීර පදිංචි ලිපිනය :-
3. ග්‍රාම නිලධාරී වසම :-
4. ආදායම් සහතිකය අවශ්‍ය කරන කාරණය :-
5. වාර්ෂික ආදායම :-
6. ආදායම් මාර්ගය :- ස්වයං රැකියා / කෘෂිකර්ම / ව්‍යාපාර / සත්ත්ව පාලනය / ස්ථීර බෝග / වෙනත්

(01) වෙළඳාම හෝ කර්මාන්තයකින් නම්

01. වෙළඳසැලේ / කර්මාන්තයේ නම :-
02. වෙළඳසැලේ / කර්මාන්තයේ ලිපිනය :-
03. ව්‍යාපාර නාම ලියාපදිංචි අංකය :-
04. වෙළඳ බලපත්‍රයේ අංකය :-

(02) කෘෂිකර්මාන්තයෙන් නම්

01. ඉඩමේ නම :-
02. ඔප්පු අංකය :-
03. අයිතිකරුගේ නම :-
04. වගාව පිළිබඳ විස්තර :-
05. ඵලදා ප්‍රමාණය :-
06. කන්නයක ආදායම :-

(03) සත්ත්ව පාලනයෙන් නම්

01. සත්ත්ව වර්ගය :-
02. සංඛ්‍යාව :-
03. මාසික ආදායම :-

(04) වෙනත් :-

.....
.....
.....

7. තමන්ගේ ආදායම පිළිබඳ ප්‍රකාශය -

	මාසික/ අර්ධ වාර්ෂික	වාර්ෂික
ආදායම -		
වියදම -		
	=====	=====

8. තමන්ගේ ආදායම නිසි පරිදි ගණන් තබා ඇත්ද නැද්ද යන වග - ඔව් / නැත
(එසේ නම් එම පොත්පත් ඉදිරිපත් කර ඒ බව සනාථ කරන්න)

දිනය-

.....

අයදුම්කරුගේ අත්සන

ආදායම් සහතිකය නිකුත් කිරීම සඳහා ග්‍රාම නිලධාරී වාර්තාව

(ආදායම් මාර්ගය සනාථ කිරීමට අවශ්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් පමණක් ආදායම් සහතිකය නිකුත් කිරීමට කටයුතු කරන්න)

01. ඉල්ලුම්කරුගේ නම සහ ලිපිනය :-

02. ආදායම් සහතිකය අවශ්‍ය කරන කාරණය :-

03. අයදුම්කරු සපයා ඇති තොරතුරු පිළිබඳ ග්‍රාම නිලධාරී නිර්දේශය :- නිවැරදිය / පහත විෂමතා ඇත.

01.

02.

03.

04. අයදුම්කරු / අයදුම්කාරිය සමෘද්ධිලාභියෙක්ද? ඔව් / නැත

05. අයදුම්කරු / අයදුම්කාරිය බදු ගෙවන්නේද? ඔව් / නැත

ලිපිගොනු අංකය :-

ගෙවූ මුදල :-

06. ග්‍රාම නිලධාරී තක්සේරු කරන මාසික / වාර්ෂික ආදායම:-

07. ආදායම තක්සේරු කළ ආකාරය:-
.....
.....
.....

08. ඉහත අයදුම්කරු විසින් සඳහන් කළ විස්තර මා පෞද්ගලිකව පරීක්ෂා කළ බව සහතික කරන අතර ඉල්ලුම්කරුගේ

වාර්ෂික / මාසික ආදායම රු.....

(රු) ක් බව දළ වශයෙන් තක්සේරු කරමි.

දිනය:-

.....

ග්‍රාම නිලධාරී

අනුමැතිය සඳහා

..... වාර්ෂික ආදායම රු.....ක් සඳහා ආදායම් සහතිකය නිකුත් කිරීමට අනුමත කරමි.

දිනය :-.....

.....

ප්‍රාදේශීය ලේකම්

අඹන්ගහකෝරළේ

..... දින අංක දරණ කුචිතාන්සිය යටතේ රු.....ක මුදලක් අය කර අංක දරණ ආදායම් සහතිකය නිකුත් කරන ලදි.